

CV Emilia Sannino

Istruzione e formazione

Novembre 2019 “**Valorizzazione degli asset di proprietà intellettuale - Focus sui progetti di Horizon 2020**”, Università di Torino

Giugno 2019: “**Comunicazione e Disseminazione nelle MSCA: come massimizzare l’impatto**”, APRE

Maggio 2019: Focus On **Open Science**, Turin Chapter, Università e Politecnico di Torino

Maggio-Ottobre 2019: “**Tecniche e metodi di gestione, rendicontazione e audit dei progetti di ricerca** – 1. Normativa in materia di protezione dei dati personali, 2. Gestione dei contratti 3. Le risposte all’attività di audit della Commissione Europea”, Università di Torino

Dicembre 2018: Workshop “OpenAIRE national workshop 2018”, Università di Torino

Novembre 2018: **Coordinators' Day on Amendments and Reports**, European Commission

Giugno 2017: “**Fundraising per progetti di ricerca**”, Scuola di Dottorato dell’Università di Torino

Maggio 2017: “Corso di Lingua Inglese – Proficiency (C2)”, Abbey School

Aprile 2017: “Preparing your next Professional Step”, Association Bernard Gregory, ABG, Paris

Novembre 2016: “Teaching your subject in English”, Cambridge English Language Assessment

Ottobre 2016: “EU budget and funding for regions and cities”, MOOC of the European Committee of the Regions

Ottobre 2016: “**Introduzione al fundraising**”, Scuola di Dottorato dell’Università di Torino

Giugno 2016: “Impact and Innovation in H2020”, European IPR Helpdesk

Dicembre 2015: “Intercultural Communication”, Shanghai International Studies University (SISU)

Luglio 2014: “**Masterclass in fundraising**”, Scuola di Fundraising di Roma

Maggio 2014: Dottorato di Ricerca Privato in Studi Politici e Strategici, Istituto di Alti Studi Strategici Politici per la Leadership – IASSP

Novembre 2011- Giugno 2012: Corso di specializzazione post-laurea in “**Redazione e management di progetti comunitari**”, Consorzio Euroqualità

Dicembre 2009: **Laurea Specialistica in “Relazioni Internazionali e tutela dei Diritti Umani**”, Facoltà di Scienze Politiche, Università degli Studi di Torino, votazione 110/110 con lode e menzione (titolo tesi: “La transizione democratica spagnola e gli Stati Uniti. L’ingresso della Spagna nella NATO”)

Settembre 2007: **Laurea triennale in “Studi Internazionali**”, Facoltà di Scienze Politiche, Università degli Studi di Torino, votazione finale di 110/110 e lode (titolo tesi: “Narcotraffico e Narcopolitica in Messico: i dilemmi della war on drugs”)

Luglio 2004: Diploma di maturità classica con sperimentazione in inglese, Liceo Classico Statale “Massimo D’Azeglio” di Torino, votazione finale di 100/100

Esperienze formative e professionali all'ESTERO

Luglio 2010-Luglio 2011: Tirocinio presso il **Dipartimento di Sicurezza, Ministero dell'Interno della Generalitat della Catalogna, Barcellona, Spagna**, con borsa di studio **Master dei Talenti Neolaureati** - partecipazione a due progetti europei Daphne riguardanti la violenza contro le donne e la violenza nelle scuole / autrice di alcuni articoli per le riviste interne al Dipartimento di Sicurezza del rapporto *"Inmigración, Criminalidad, Seguridad en Italia. 1997-2010"*.

Febbraio-Giugno 2010: Tirocinio presso il **Centro di Diritti Umani e Diritto internazionale Umanitario**, Settore Comunicazione e Cooperazione Internazionale, della **Croce Rossa della Catalogna, Barcellona, Spagna**, con borsa di studio **Leonardo da Vinci**

Agosto 2009: Borsa di studio del Ministero degli Esteri per studio della lingua inglese presso la Facoltà di Lingue dell'Università di Malta

Febbraio 2009: Borsa di studio per ricerca di tesi specialistica presso la le Facoltà di Storia della *Universidad Complutense* di Madrid

Settembre 2006-Marzo 2007: Borsa di studio del **progetto Erasmus** presso le Facoltà di Storia e di Scienze Politiche della *Universidad Complutense* di Madrid

Esperienza professionale in ITALIA

Aprile 2020 – oggi: **Project Manager**, Progetti Internazionali, Dipartimento di Chimica e Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco, Polo Scienze della Natura, Università degli Studi di Torino

Aprile 2017 – 2019: **Project Manager**, Dipartimento di Chimica, Università degli Studi di Torino, **Progetti H2020-ITN "AQUALITY"** <https://www.aquality-etn.eu/> e **"PARACAT"** <https://paracat.eu/wp/>

Aprile 2016 – 2017: **Project Manager**, Dipartimento di Chimica, Università degli Studi di Torino, **Progetto FP7 – ITN "Vitrified Metals Technologies and Applications in Devices and Chemistry (VitriMetTech)"** <http://www.vitrimettech.unito.it/>

Dicembre 2013 – Giugno 2017: **Grant Holder Manager**, Dipartimento di Chimica, Università degli Studi di Torino, **Azione COST FA1206 "STRigolactones Enhanced Agricultural Methodologies (STREAM)"** (Assistenza nella gestione amministrativa, finanziaria ed organizzativa delle attività progettuali finanziate dalla commissione Europea) http://www.stream.unito.it/index.php?option=com_content&view=featured&Itemid=316

Settembre 2013 – Maggio 2014: **European Project Management Consultant**, **Fondazione Telios**, Torino (Assistenza nell'individuazione di opportunità di finanziamento regionali, nazionali e comunitarie in materia energetica e nella preparazione di proposte progettuali - <http://www.fondazionetelios.it/index.html>)

Maggio 2012- Novembre 2013 : **European Project Management Consultant**, **EU CORE Consulting Srl**, Torino (consulenza nel settore della progettazione europea - identificazione, design, management, rendicontazione, valutazione e servizi di ricerca partner / preparazione dei plichi di partecipazione alle gare d'appalto pubbliche/private- organizzazione di corsi di formazione / redazione della newsletter di opportunità di finanziamento per il Collegio Carlo Alberto) – www.eucore.eu

Agosto 2011- Marzo 2012 : Tirocinio, Centro Immatricolazioni e Coordinamento Segreterie, Università degli Studi di Torino – gestione delle pratiche di immatricolazioni studenti, incaricato RAO (Registration Authority Officer)

Febbraio 2010-Luglio 2011: Collaborazione con il giornale di politica internazionale **"L'Interprete internazionale"**- Responsabile del focus "Sguardi sull'UE" del sito web/ Spazio "Opportunità" – articolista

Agosto-Ottobre 2009: Tirocinio, Centro Immatricolazioni, Università degli Studi di Torino – gestione delle pratiche amministrative

Dicembre 2008-Marzo 2009: Tirocinio presso la redazione del giornale mensile **"L'Indice dei libri del mese"** – gestione delle pratiche amministrative, correzione delle bozze, gestione degli archivi, articolista

Settembre-Ottobre 2008: Tirocinio, Segreteria Studenti della Facoltà di Lettere e Filosofia, Università degli Studi di Torino - gestione delle pratiche amministrative, redazione ed archiviazione di verbali e documenti

Lingue straniere

SPAGNOLO: livello C2 - ottima conoscenza della lingua scritta e parlata (perfezionata in loco per residenza a Madrid e Barcellona di circa due anni)

INGLESE: livello C2- ottima conoscenza della lingua scritta e parlata (perfezionata in loco durante vacanze studio a Londra, Hastings, Malta e Dublino e in continuo perfezionamento nello svolgimento di corsi di conversazione e nell'attività lavorativa quotidiana)

CATALANO: A2- ottimo livello di comprensione e lettura, discreta conoscenza della lingua scritta e parlata

FRANCESE: A2- discreta conoscenza della lingua sia scritta che parlata

Attività extra

Gennaio 2017: selezionatrice per conto della Fondazione CRT di Torino dei candidati per l'edizione 2017 di "Talenti per l'Export"

2013-2017: attività di volontariato per Amnesty International (Membro del Coordinamento Donne / Vice Presidente della XXXI Assemblea Generale)

Ottobre 2013: partecipazione al progetto di *career guidance* "Campus Mentis" finanziato dal pacchetto "Diritto al Futuro" della Presidenza del Consiglio dei Ministri <http://www.campusmentis.it/>

Marzo 2013 - Giugno 2013: selezionatrice per conto della Fondazione CRT di Torino dei candidati per l'edizione 2013 del "Master dei Talenti Neolaureati"

Febbraio 2010 - Luglio 2011: attività di volontariato presso la Croce Rossa di Barcellona- Partecipazione al progetto di sensibilizzazione-azione umanitaria "Pobles Harmonia" <http://www.poblesharmonia.org/>

Febbraio – Luglio 2010: collaborazione con il blog "Il giro del mondo in 80 giovani" realizzato dal Coordinamento Regionale Informagiovani del Piemonte <http://www.80giovani.it/>

2008-2009: pubblicazione di alcuni articoli di approfondimento su: "La Stampa" -www.lastampa.it/sabahi (titolo: "Islam in Spagna"); "L'Indice dei libri del mese" (titoli: "Le armi come impresa e il caso Finmeccanica" / "Come cambia l'America: politica e società ai tempi di Obama")

2007: membro del Movimento Studentesco per l'Organizzazione Internazionale-MSOI- Sezione di Torino

2006: attività di volontariato come *press runner* del *Press Operation Centre* del Pala-Isosaki durante i XX GIOCHI OLIMPICI INVERNALI, TORINO 2006- gestione dei rapporti con la stampa internazionale

Docenza nell'ambito di corsi di formazione

Torino, Gennaio 2020 "Nuovamente Chimica: Progetti per la ricerca"

Torino, Dicembre 2019 "Nuovamente Chimica: Progetti per la mobilità internazionale"

Torino, Novembre 2019 "Nuovamente Chimica: Progetti per la formazione"

Torino, Ottobre 2019 "Studio e stesura di progetti internazionali"

Torino, Ottobre-Novembre 2018 "Studio e stesura di progetti internazionali"

Torino, Gennaio 2018, "Research funding opportunities and international training and mobility",

Torino, Novembre 2017 “Come redigere un Accordo di Ricerca tra il Dipartimento e un’azienda”

Torino, Dicembre 2017 “CHEMICAL JOURNEYS: Career opportunities”

Torino, Ottobre 2017 “Studio e stesura di progetti internazionali”

Torino, Settembre 2017 “How to write a successful job application and obtain research funding”

Torino, Dicembre 2016 “CHEMICAL JOURNEYS: Career opportunities”

Torino, Ottobre/Dicembre 2016 “Studio e stesura di progetti internazionali”

Torino, Marzo 2016, “Research funding opportunities and international training and mobility”

Bardonecchia, Febbraio 2016, “Building and funding career opportunities for young scientists”

Torino, Aprile 2015, “Research funding opportunities and international training and mobility”

Milano, 19-21 Marzo 2013, “Management e Rendicontazione dei progetti del VII PQ - C. BASE”

Conoscenze informatiche

Sistemi operativi: WINDOWS 10

Ottimo utilizzo del PC, Microsoft Office™ e ottima conoscenza dell'utilizzo di internet. Joomla, Wordpress

Acconsento, ai sensi del D.lgs 196/2003, al trattamento dei miei dati personali, per soli fini di selezione ed assunzione del personale.

Torino, 1° giugno 2020

Emilia Sannino